	HATAY İL GIDA TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ İŞ TANIMI GEREKLERİ VE BELGESİ
İŞ ÜNVANI	GÜVENLİK PERSONELİ
BÖLÜMÜ	İDARİ VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İŞİN KISA TANIMI:

Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı tarafından belirlenen amaç, ilke ve mevzuatlara uygun olarak, Hatay İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü'nün; sosyal tesisler, nizamiye, bahçe, hizmet binasının ve müzelerin koruma ve güvenlik faaliyetlerini planlamak, koordine etmek, denetlemek ve yürütmek.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

1. Sorumlular için belirlenmiş Ortak görev ve sorumlulukları yerine getirmek, (Bkz.GTHB.31.İLM.İKS.GT.01/03)
2. İl Müdürlüğü bina ve müzelerin güvenliğini sağlamak.
3. Aydınlatma lambaları ile güvenlik kameralarının çalışıp çalışmadığını düzenli olarak kontrol etmek.
4. Hizmetlilerin işleri bittikten sonra odaları dolaşmak, kilitleri kontrol etmek, açık gördüğü musluk ve pencereleri kapatmak, elektrikli aletlerin fişlerini takılı ise prizden çıkarmak ve açık olan lambaları söndürmek.
5. Kural ve talimatlara uygun olarak emniyeti sağlamak, izinsiz giriş-çıkış yapılmaması için gerekli önlemleri almak.
6. Telefonları cevaplandırmak, nöbeti sona erdiğinde nöbet defterine raporunu yazmak.
7. Müdürlüğe içten ve dıştan gelebilecek her türlü tehlikeye (anarşi, sabotaj, vb. yıkıcı eylemlere) karşı korumak.
8. Tesis ve lojmanlar ile bunların bulunduğu alanları kontrol altında tutmak.
9. Her türlü acil durumda emniyet birimlerine haber vermek ve ilgili ekiplere yardım etmek.
10. Nöbet anında anormal, aksak veya eksik gördüğü durumları derhal amirine Bildirmek.
11. Nöbet tuttuğu gün nöbet defterine ismini yazıp imzalamak ve rapor vermek.
12. Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
13. Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak.
14. Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut iç kontrol sisteminin tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.



HATAY İL GIDA TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ İŞ TANIMI GEREKLERİ VE BELGESİ

İŞ ÜNVANI

GÜVENLİK PERSONELİ

BÖLÜMÜ

İDARİ VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

15. Birimin görev alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışı iş ve işlemlerin giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmalarına katılmak.
16. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak.
17. Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
18. Görev alanı ile ilgili olarak Yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek

YETKİLERİ:

19. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
20. Sorumlular için belirlenmiş ortak yetkilere sahip olmak
21. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.

EN YAKIN YÖNETİCİSİ:

İdari ve Mali İşler Şube Müdürü.

ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:


BU İŞTE ÇALIŞANLARDADA ARANAN NİTELİKLER:

22. 657 sayılı devlet memurları kanununda ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Personel yönetmeliğinde belirtilen genel niteliklere sahip olmak
23. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

ÇALIŞMA KOŞULLARI:

Çalışma Saatleri : Her ay düzenlenen Nöbet Çizelgesindeki çalışma saatleri içinde görev almak.

Mesai : Gerektiğinde normal saatleri dışında da görev yapabilmek.

	HATAY İL GIDA TARIM ve HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ İŞ TANIMI GEREKLERİ VE BELGESİ
İŞ ÜNVANI	GÜVENLİK PERSONELİ
BÖLÜMÜ	İDARİ VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Çalışma Ortamı : Nizamiye ve İl Müdürlüğü Kampüsü

Seyahat Durumu : Görevi gereği seyahat etmek.

Risk Durumu : İş Kazası Riski, Meslek Hastalıklarına Yakalanma Riski